

# Reklamační protokol

**REKLAMAČNÍ ČÁST: (vyplní zákazník)**  
Firma/jméno a adresa kupujícího:

**IČ:**  
(a DIČ)

**Kontaktní osoba:**

**Telefon/fax:**

**Mobil:**

**E-mail:**

**Poznámky:**

**Reklamované zboží:**

**Číslo faktury:**

**Datum nákupu:**

(Datum vystavení faktury)

**Podrobný popis závady: \***

*\*) Co nejpodrobněji specifikujte závadu, kdy se vyskytuje a za jakých okolností se při používání vyskytuje. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.*

**Navrhovaný způsob reklamace (zakroužkujte možnost)**

- a) oprava zboží
- b) výměna zboží
- c) vrácení peněz
- d) jiný (popište)

Poznámka:

**Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:**

1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury.
2. Zboží bude předáno dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady zákazníka.
3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřipustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!
4. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí bude zboží připraveno k odběru u dodavatele. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si dodavatel právo prodloužit tuto dobu.
5. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.

**SERVISNÍ ČÁST: (vyplní prodávající)**

**Vyjádření prodejce, technika:**

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Podpis prodejce:** \_\_\_\_\_